

キャリアアップ研修修了証の再交付について

東京教育専門学校では、本校主催のキャリアアップ研修会を修了された方の修了証の紛失や汚損、氏名変更等があった場合、修了証の再交付を受け付けております。以下の申請方法をご確認下さい。

来校による申請方法

申請受付の際、事務窓口にて本人確認を行いますので、本人確認書類（運転免許証・健康保険証・パスポート・マイナンバーカード等）をご提示下さい。

- (1) 本校ホームページのキャリアアップ研修ページより、「東京都保育士等キャリアアップ研修修了証再交付申請書」をダウンロードしていただき、記入して下さい。また、再交付の理由に該当する書類も揃えてご持参下さい。

※「再交付申請書」は、事務窓口にもございます。

- (2) 再交付手数料 600 円分の証紙を本校券売機にてご購入の上、「証紙」と「東京都保育士等キャリアアップ研修修了証再交付申請書」を事務窓口へ提出して下さい。
- (3) 修了証の交付は、3 日後(土曜・日曜・祝祭日除く)となります。
- 郵送にて受取りを希望される方は、送付先を記載した返信用封筒（角形 2 号・120 円切手貼付）またはレターパックをご持参下さい。

○提出先：東京教育専門学校 2 階事務窓口
月曜日～土曜日（日曜・祝祭日除く） 9 時～17 時
TEL 03-3983-3385

郵送による申請方法

- (1) ①～③を現金書留で以下の送付先まで郵送して下さい。

- ①「東京都保育士等キャリアアップ研修修了証再発行申請書」

※本校ホームページのキャリアアップ研修ページよりダウンロードしていただき、記入して下さい。また、再交付の理由に該当する書類も揃えて下さい。

- ②再交付手数料および返信用封筒代金…970 円

※（内訳）再交付手数料 600 円・レターパックライト代金 370 円

- ③本人確認書類（運転免許証・健康保険証・パスポート・マイナンバーカード等）のコピー

- (2) 修了証の交付は、現金書留が本校に届いた日から 3 日後(土曜・日曜・祝祭日除く)となります。
- 申請書の本人住所宛に修了証を送付いたします。

○送付先：東京教育専門学校 キャリアアップ研修担当宛
〒171-0031 東京都豊島区目白 2-38-4
TEL 03-3983-3385

【個人情報の取扱いについて】

今回ご提供いただいた個人情報につきましては、本校での修了証再交付業務および東京都への再交付報告で使用いたします。東京都への報告が完了いたしましたら、適正に削除・廃棄いたします。

以上

東京教育専門学校長殿

東京都保育士等キャリアアップ研修修了証再交付申請書

貴校から交付を受けた保育士等キャリアアップ研修修了証を再交付していただきたく、下記の通り申請します。なお、個人情報の取扱いについては、異議なく同意します。

記

氏名／フリガナ	／ (フリガナ)		
生年月日	昭和 ・ 平成	年	月 日
住 所	〒 (—)		
電話番号	— —		
メールアドレス	@		
保育士登録番号 (都道府県－数字6桁)	※保育士証をお持ちの方のみ記入		
勤務先名称			
勤務先住所	〒 (—)		
研修分野名	☐ 障害児保育 ☐ 保健衛生・安全対策 ※該当するものにチェック入れて下さい		
研修修了年度	修了年度 : 平成 ・ 令和 年度		
修了証番号 (数字12桁)	修了証番号 : ※修了証番号はわかる方のみ		
再交付理由 ※該当するものに チェック入れて下さい	☐ 氏名変更 ☐ 住所変更 新氏名／フリガナ : _____ (フリガナ) . 新住所 : 〒 (—) _____ . 必要書類 : 氏名・住所の変更内容が確認できる書類のコピー (戸籍全部事項証明書や住民票など) 旧姓の修了証 ☐ 修了証の紛失 必要書類 : 本人確認ができる書類のコピー (運転免許証・健康保険証・パスポート・マイナンバーカード等) ☐ 修了証の汚損 必要書類 : 汚損した修了証 ☐ その他 () 必要書類 : 該当する内容がわかる書類		

※「キャリアアップ研修修了証の再交付について」の申請方法をご確認の上、申請して下さい。

以上